

3) Gemeentelijke boekhouding.

De lopende toepassing werd vervolledigd in de sector uitgaven met het gedeelte afsluiten van het dienstjaar en met het gedeelte begrotingswijzigingen.

Het gedeelte overschrijvingen werd ontleed en geprogrammeerd.

Het gedeelte begroting - rekening bevindt zich in de analysefase.

Aantal geschreven programma's : 25.

Onderhoud van de bestaande programma's : 52 programma's werden gewijzigd.

4) Wedden en lonen.

Aanpassing van bestaande en schrijven van nieuwe programma's tengevolge van nieuwe richtlijnen in verband met :

	Nieuwe programma's	Aanpassingen
— vakantiegeld	—	1
— eindejaarswerken (Belastingen)	9	6
— allerhande	6	10

Uitbreiding van de applicatie tot de verwerking van het O.C.M.W. van Ukkel : 2 nieuwe programma's.

5) Eigendommen.

Aanpassing van de applicatie aan de wetsbepalingen en ministeriële richtlijnen betreffende de huurovereenkomsten en onderhoud van de toepassing : 28 nieuwe programma's plus 1 aanpassing.

6) *Politie.*

Het maandelijks op microfiche brengen van de toestandsopgave van de bevolking heeft het schrijven van 16 nieuwe programma's en 8 aanpassingen gevraagd.

Een aanvraag werd gemaakt met de functionele analyse van de Politiediensten met het oog op het automatiseren van sommige bestanden.

7) *Markten.*

Onderhoud van de applicatie : 1 nieuw programma en 3 wijzigingen.

8) *Openbaar Onderwijs.*

Aanpassing van de informaticawerken aan de nieuwe richtlijnen in verband met de loonfiches en de samenvattende staten van de Belastingen : 5 nieuwe programma's en 6 aanpassingen.

In het raam van de verwerking van de huidige toepassing in een televerwerkingssysteem werden er 23 nieuwe programma's en 7 wijzigingen doorgevoerd.

Met het oog op dezelfde conversie werd een aanvang gemaakt met de analyse in de sector kinderbijslagen en bezoldigingen.

9) *Taksen en Schuld.*

Een aanvang werd gemaakt met de analyse voor de conversie van deze toepassingen.

10) *Beheer van de computer.*

Teneinde de bestanden degelijk te beheren en de verwerking van de toepassingen optimaal te laten gebeuren werden 24 nieuwe programma's geschreven en 10 aanpassingen verricht.

C. — Uitrusting.

In de loop van het jaar 1977 werd het centrale geheugen van de computer van 320.000 op 384.000 geheugenposities gebracht.

Het televerwerkingsnet werd uitgebreid met 5 video's.

I. — Indeling van het jaarlijks verslag

	Bladz.
Hoofdstuk I. — Administratie. — Personeel. — Archieven .	3
— II. — Burgerlijke Stand. — Verkiezings- en militaire zaken. — Bevolking. — Administratief bureau voor vreemdelingen. — Demografische statistiek	31
— III. — Financiën	95
— IV. — Stadseigendommen	101
— V. — Politie	129
— VI. — Medische Statistiek. — Hygiëne. — Openbare Gezondheid	169
— VII. — Openbare Werken :	
A) Administratieve Directie van Openbare Werken en Technische diensten . . .	187
Gemeenschappelijk vervoer	191
Maatschappijen waarvan de Stad deel uitmaakt	191
B) Technische Dienst :	
1. Stedebouw	207
2. Bouwkunst	216
3. Bestrating	235
4. Riolen	237
5. Buitengewone werken	240
6. Plantsoenen	242

Hoofdstuk VIII. — Verwarming en Elektriciteit in de Stadsgebouwen	247
— IX. — Reinigings- en Vervoerdienst	263
— X. — Openbaar Onderwijs	287
— XI. — Schone Kunsten en Culturele Zaken	319
— XII. — Economische Zaken en Handel	333
— XIII. — Stedelijke musea	339
— XIV. — Sociale Zaken	351
Sport	372
— XV. — Erediensten en Begrafenissen	375
— XVI. — Rechtszaken	385
— XVII. — Controle op de Uitgaven en Waren	389
— XVIII. — Gemeenteontvangerij Inningskantoor der belastingen	393
— XIX. — Informatica	395



